**ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI**

**KURULUŞ VE İŞLEYİŞ AŞAMALARI**

1. **KURULUŞ :**
* Etkinlik Talep Onay Formu (Kuruluş için doldurulacaktır.)
* Kuruluş Dilekçesi (Koordinatör tarafından imzalanacaktır.)
* Kurucu Üyeler İletişim ve İmza Tablosu (En Az 12 Kişi)
* Yönetim Kurulu (3 Asil (Başkan ve 2 Başkan Yardımcısı), 3 Yedek)
* Denetim Kurulu (3 Asil, 3 Yedek)
* Kurucu Üye Belgeleri
	+ Nüfus Cüzdan Fotokopisi
	+ Öğrenci Belgesi (Disiplin Cezası Almamıştır Onaylı)
	+ Adli Sicil Belgesi
	+ İkametgâh
	+ 1 Adet Fotoğraf
1. **İŞLEYİŞ:**

Topluluk kuruluş işlemlerinin tamamlanmasının ardından topluluk üye kayıt ve karar defterleri SKS Daire Başkanlığından talep edilir.

1. **KARAR DEFTERİ :**

(3 Kişi (Başkan ve Yardımcıları) tarafından imzalanır.)

* Etkinlik Talep Onay Formu ile talep edilen faaliyetler işlenir.
* Üye kayıtları ve üyelik iptalleri işlenir.
* Genel Kurul talepleri işlenir.
1. **ÜYE KAYIT DEFTERİ :**
* Üyeliği kabul edilen kişiler işlenir.

(Üyelik için gereken belgeler ; Üye Kayıt Formu,

 Nüfus Cüzdan Fotokopisi

 Öğrenci Belgesi (Disiplin Cezası Almamıştır Onaylı)

 1 Adet Fotoğraf

* Üyelik iptalleri, topluluk üyeliğinden ayrılmak isteyen öğrencilerin başvurusu topluluk yönetim kurulu kararı ile kesinlik kazanır. Mezun öğrencinin üyeliği kendiliğinden düşer.
1. **GENEL KURUL :**
* Topluluklar her eğitim- öğretim yılı başında Ekim ayı sonuna kadar koordinatör başkanlığında aktif üyelerin salt çoğunluğunun katılımıyla genel kurul toplantısı yaparlar. Bu toplantıda topluluk yönetim ve denetim kurulu seçimi yapılır. Söz konusu toplantıda salt çoğunluk sağlanamazsa ikinci toplantıda çoğunluk aranmadan seçim gerçekleştirilir. Yürütme Kurulu bu toplantılarda gözlemci bulundurabilirler. Genel Kurul tutanakları Sağlık Kültür Spor Başkanlığına teslim edilir.
* Yönetim Kurulu Adayları 6 kişi (3 Asil-3 Yedek) olarak başvuruda bulunur.
* Denetim Kurulu Adayları 6 kişi (3 Asil-3 Yedek) olarak başvuruda bulunur.
* Aday başvuru sayısına göre açık ya da kapalı oylama yapılır.
* Seçilen Yönetim ve Denetim Kurulu Adli Sicil ve Öğrenci Belgesi (Disiplin Cezası Yoktur Kaşeli), Nüfus Cüzdan Fotokopisi, 1 Adet Fotoğraf **1 hafta içinde** güncelleyerek genel kurul tutanakları ile birlikte SKS’ye teslim eder.
* Sağlık Kültür ve Spor Dairesini temsilen 1 kişi toplantıya katılabilir.